

Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования Мосальский дом творчества



Утверждаю:
 Директор МКОУ ДО МДТ
 Е.Н. Петухова
 Приказ № 89 от 22.09.20г.

**ПЛАН
 МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В МУНИЦИПАЛЬНОМ
 КАЗЕННОМ ОРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
 ОБРАЗОВАНИЯ МОСАЛЬСКИЙ ДОМ ТВОРЧЕСТВА
 НА 2020-2021 учебный год.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов</i>			
1.1.1.	Обновление пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Кузенкова Н.А.- методист ДТ	по мере необходимости
<i>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства в МКОУ ДО МДТ</i>			
1.2.1.	Усиление персональной ответственности работников ДТ за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Петухова Е.Н. – директор ДТ	постоянно
1.2.2.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях . Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	Петухова Е.Н. – директор ДТ. Кузенкова Н.А. – методист ДТ	в течение года постоянно
1.2.3.	Предоставление в Отдел образования отчётов об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере дополнительного образования в 2020-2021уч.г.	Петухова Е.Н.- директор ДТ	Ежегодно
2. Меры по совершенствованию функционирования ДТ в целях предупреждения коррупции			
<i>2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</i>			
2.1.1.	Информационное взаимодействие администрации дома детского творчества с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	Петухова Е.Н. – директор ДТ	постоянно
2.1.2.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предание	Петухова Е.Н.- директор ДТ	постоянно

**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В МУНИЦИПАЛЬНОМ
КАЗЕННОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ МОСАЛЬСКИЙ ДОМ ТВОРЧЕСТВА
НА 2020-2021 учебный год.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов</i>			
1.1.1.	Обновление пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Кузенкова Н.А.- методист ДТ	по мере необходимости
<i>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства в МКОУ ДО МДТ</i>			
1.2.1.	Усиление персональной ответственности работников ДТ за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Петухова Е.Н. – директор ДТ	постоянно
1.2.2.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	Петухова Е.Н. – директор ДТ. Кузенкова Н.А. – методист ДТ	в течение года постоянно
1.2.3.	Предоставление в Отдел образования отчётов об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере дополнительного образования в 2020-2021уч.г.	Петухова Е.Н.- директор ДТ	Ежегодно
2. Меры по совершенствованию функционирования ДТ в целях предупреждения коррупции			
<i>2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</i>			
2.1.1.	Информационное взаимодействие администрации дома детского творчества с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	Петухова Е.Н. – директор ДТ	постоянно
2.1.2.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предание гласности каждого случая конфликта интересов на муниципальной службе	Петухова Е.Н.- директор ДТ Кузенкова Н.А. – методист ДТ	постоянно
<i>2.2. Совершенствование организации деятельности по размещению муниципальных заказов</i>			
2.2.1	Разъяснение положений законодательства, регламентирующего размещение муниципальных заказов, для руководителей подведомственных учреждений	Петухова Е.Н. – директор ДТ Мошарова Л.Г.- главный бухгалтер	постоянно
2.2.2..	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных	Петухова Е.Н. – директор ДТ,	постоянно

	заказов, поставок товаров, контрактов, оказываемых услуг.	Дзоз И.А. - зам. гл. бух, экономист.	
2.2.3.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными заказами, поставками товаров, контрактами	Петухова Е.Н. – директор ДТ, Мошарова Л.Г. главный бухгалтер	постоянно
<i>2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов дома детского творчества</i>			
2.3.1.	Осуществление контроля за обоснованностью и законностью передачи в аренду объектов муниципальной собственности, закрепленных за подведомственными муниципальными образовательными учреждениями (далее – подведомственные учреждения). Обеспечение соблюдения механизма передачи прав на использование имущества и земельных участков, закрепленных за образовательными учреждениями после составления экспертной оценки последствий такого использования	Кузенкова Н.А. – методист ДТ	постоянно
2.3.2.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонтов в МКОУ ДО МДТ.	Петухова Е.Н. – директор ДТ	постоянно
2.3.3.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием денежных средств, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью дома детского творчества, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Петухова Е.Н. - директор , Мошарова Л.Г. - главный бухгалтер Батурова Т.В.- председатель профсоюзной организации ДТ	постоянно
<i>2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе дополнительного образования МКОУ ДО МДТ</i>			
2.4.1.	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством отдела образования, администрации ДДТ в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приёма граждан администрацией ДТ.	Петухова Е.Н. – директор ДТ, Батурова Т.В.- Председатель профсоюзной организации ДТ	постоянно
2.4.2.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Петухова Е.Н. – директор ДТ, Батурова Т.В. – председатель профсоюзной организации ДТ, Кузенкова Н.А. - методист	постоянно
2.4.3.	Организация и проведение социологического	Кузенкова Н.А. –	2022г.

	исследования среди родителей учащихся, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей качеством услуг»).	методист ДТ, Батунова Т.В. – председатель профсоюзной организации	
2.4.4.	Создание единой системы муниципальной оценки качества обучения с использованием процедур: - аттестация педагогических и руководящих кадров; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности образовательных учреждений; - экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; - создание системы информирования о качестве образования; - создание единой системы критериев оценки качества воспитания и обучения (результаты, процессы, условия)	Петухова Е.Н. – директор ДТ Кузенкова Н.А. – методист ДТ	постоянно
2.4.5.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся	Петухова Е.Н. – директор ДТ	постоянно
2.4.6.	Размещения на сайте МКОУ ДО МДТ Публичного доклада директора ДТ или отчёта о самообследовании.	Петухова Е.Н. – директор ДТ. Володькова Н.А. – педагог – организатор ДТ	ежегодно
2.4.7.	Усиление контроля за осуществлением набора в группы	Петухова Е.Н. – директор ДТ, Кузенкова Н.А. – методист ДТ	ежегодно
2.4.8.	Осуществление контроля за приемом, переводом и отчислением обучающихся в ДТ.	Петухова Е.Н. – директор ДТ, Кузенкова Н.А. – методист ДТ	постоянно
2.4.9.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции при организации работы по вопросам охраны труда	Петухова Е.Н. – директор ДТ	постоянно
2.4.10.	Ведение постоянно-действующей рубрики "Противодействие коррупции" на официальном сайте дома творчества	Петухова Е.Н.- директор ДТ, Сухоненкова Ю.Е. – методист, ответственный за ведение сайта ДТ	постоянно
<i>2.5. Совершенствование деятельности сотрудников</i>			
2.5.1	Обеспечение соблюдения муниципальными	Петухова Е.Н. –	постоянно

	служащими и лицами, не являющимися муниципальными служащими (далее - работники) общих принципов служебного поведения	директор ДТ	
2.5.2.	Разработка Порядка обработки поступающих в ДТ сообщений о коррупционных проявлениях	Петухова Е.Н. – директор ДТ	постоянно
2.5.3.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников дома детского творчества с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Е.Н. Петухова – директор ДТ, Кузенкова Н.А. – методист ДТ	постоянно
2.5.4.	Приведение должностных обязанностей работников в соответствие с требованиями по соблюдению норм локальных актов, регулирующих вопросы этики служебного поведения и противодействия коррупции	Кузенкова Н.А. - методист ДТ	По мере наступления изменений
2.5.5	Организация обучения работников по вопросам противодействия коррупции	Кузенкова Н.А. - методист	постоянно
2.5.6.	Информирование сотрудников дома детского творчества об изменениях в действующем законодательстве в сфере образования	Петухова Е.Н. – директор ДТ	По мере поступления изменений