



«Утверждаю»

Директор МКОУ ДО МДТ

Е.Н. Петухова

План работы МКОУ ДО Мосальский дом творчества на октябрь 2025г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1. Аналитическая деятельность. Мониторинговые исследования			
1.1.	Подготовка отчёта за месяц. Аналитические справки	До 31 октября	Методисты, педагог - организатор
1.2.	Актуализация наполнения сайта.	Октябрь	Петухова Е.Н.
1.3.	Мониторинг заполнения Навигатора дополнительного образования. Обновление программ образовательных учреждений района.	Октябрь	Петухова Е.Н.
1.4.	Анализ процесса обновления содержания ДОП в УДОД	октябрь	Петухова Е.Н.
2. Организация образовательного процесса в Учреждении			
2.1	Заполнение данных в автоматизированной информационной системе «Сетевой город»	Сентябрь - октябрь	Петухова Е.Н. Сухоненкова Ю.Е.
2.2	Оказание консультативно-методической помощи педагогам дополнительного образования.	В течение месяца	Сухоненкова Ю.Е. Петухова Е.Н.
2.3	Проверка наполняемости творческих объединений	Октябрь	Сухоненкова Ю.Е. Бухгалтерия (по согласованию)
2.4	Проверка ведения педагогами дополнительного образования электронного журнала.	В течение месяца	Сухоненкова Ю.Е.
2.5	Заполнение электронного банка одарённых детей их достижений в конкурсах различного уровня (дипломы, грамоты, благодарственные письма и т.д.)	В течение месяца	Володькова Н.А.
2.6	Подготовка наградного материала (грамоты, благодарности) по протоколам проведенных конкурсов	Октябрь - ноябрь	Сухоненкова Ю.Е.
3. Организация воспитательной работы в Учреждении			
3.1	Экологическая акция «День защиты животных»	4 октября	Сухоненкова Ю.Е.
3.2	Поздравление с Днем пожилого человека в «Уюте»	16 октября	Педагог - организатор
3.3.	Воспитательное мероприятие в МСОШ №1 «День	18 октября	Володькова Н.А.

	отца»		
3.4.	Праздник в доме творчества «Осенины»	24 октября	Володькова Н.А.
3.5	Творческие мастерские ко Дню учителя.	Октябрь	Педагоги
3.7	Выборы в органы ученического самоуправления «Твой выбор»	октябрь	Ответственный Сухоненкова Ю.Е.
4. Организационно – методическая деятельность			
4.1.	Работа в «Навигаторе дополнительного образования»: • Публикация мероприятий и новостей; • Мониторинг состояния публикаций программ ПФДО; • Ведение реестра поставщиков; • Ведение реестра сертификатов • Заполнение списков участников мероприятий; • Работа с объявлениями МОЦ;		Петухова Е.Н.
4.2.	Участие в региональном онлайн – флешмобе «Всё лучшее на новых местах»	1-3.10.2025	Петухова Е.Н.
5. Мероприятия с педагогическими работниками сферы дополнительного образования			
5.1	Мониторинг реализации дополнительных образовательных программ «Успех каждого ребенка».	Октябрь	Петухова Е.Н.
6. Проведение муниципальных и участие в областных конкурсных мероприятиях			
6.1	Региональный конкурс фоторабот «Лето в объективе»	До 30 октября	Консультация, Сопровождение Сухоненкова Ю.Е.
6.2	Региональный конкурс совета обучающихся «Школьная республика»	Октябрь	Сухоненкова Ю.Е.
6.3	Муниципальный конкурс «Моя семья – мои истоки»	До 30 октября	Сухоненкова Ю.Е.
6.4	Районный этап областной олимпиады по пожарной безопасности	25-26 октября	Володькова Н.А. Сухоненкова Ю.Е.
6.5	Фотоконкурс «Не устаём удивляться»	Сентябрь - октябрь	Сухоненкова Ю.Е.